**AVVISO PUBBLICO**

OGGETTO: **INVITO ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE STATALI A PRESENTARE CANDIDATURE PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCCORSO FORMATIVO DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO NEOASSUNTO.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. n. 297/1994, recante il Testo Unico delle leggi vigenti in materia di istruzione;

**VISTA** la legge n.59/1997, recante la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, recante il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 21 della legge n.59/1997;

**VISTO** il d.lgs. n.165/2001, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni**;**

**VISTO** il CCNL del comparto scuola, sottoscritto il 29/11/2007, con particolare riferimento all’art.68, concernente la formazione del personale;

**VISTA**  la nota MIUR – Direzione Generale per il personale scolastico – prot. 6768 del 27.02.2015, avente ad oggetto il Piano di formazione del personale docente neoassunto per l’a.s. 2014/2015, con particolare riguardo ai compiti assegnati agli Uffici Scolastici Regionali in materia organizzativa;

**DISPONE**

**È emanato un AVVISO PUBBLICO, finalizzato ad individuare, mediante procedura comparativa, le ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE cui affidare, in qualità di SCUOLE POLO, la realizzazione del percorso formativo per i docenti neoassunti, nel rispetto di quanto disciplinato con nota MIUR prot. 6768 del 27.02.2015 e della successiva circolare dell’USR Campania prot. AOODRCA n. 2219/U del 02.03.2015.**

**ART. 1 FINALITA’ DELLA SELEZIONE**

1. Il presente Avviso ha come finalità l’individuazione di istituzioni scolastiche polo per la realizzazione del percorso formativo per i docenti neoassunti a.s. 2014/2015.

**ART.2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’ E DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE**

**1. Ogni scuola polo si impegnerà a:**

* **accogliere** un limite massimo di **docenti neoassunti** intorno alle 250 unità per la realizzazione dei laboratori formativi dedicati, della durata complessiva di 15 ore, **comprendenti**di norma: **quattro incontri in presenza** per un **totale di 12 ore**; **ulteriori 3 ore** dedicate ad attività di documentazione e ricerca on-line, in stretta connessione con la tematica oggetto di approfondimento. Almeno un laboratorio formativo, della durata di 3 ore, sarà dedicato alle problematiche generali concernenti l´integrazione scolastica dei disabili e i bisogni educativi speciali. Altre tematiche di approfondimento potranno essere scelte, ad esempio, tra: nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica; gestione della classe e delle problematiche relazionali; sistema nazionale di valutazione (autovalutazione e miglioramento); educazione all´affettività; dispersione scolastica; inclusione sociale ed aspetti interculturali; alternanza scuola-lavoro; orientamento; specifici approfondimenti disciplinari e didattici;
* **mettere a disposizione locali**, **strutture, tecnologie** idonee allo svolgimento dei corsi, nell’ambito territoriale interessato;
* **individuare esperti** di comprovata esperienza nel rispetto delle procedure pubbliche previste dalla norma;
* **individuare docenti con funzioni di tutor accoglienti**, nel rispetto delle prerogative del Collegio dei docenti e del Dirigente Scolastico;
* **organizzare le attività laboratoriali**, secondo le indicazioni fornite dal MIUR e dall’USR Campania;
* **monitorare in itinere le attività** in presenza svolte dai docenti in formazione;
* **partecipare ad azioni di coordinamento** di carattere tecnico, utili ai fini della migliore gestione delle attività formative;
* **assicurare un clima di condivisione, partecipazione attiva e motivazione** da parte dei docenti neoassunti, adottando calendari che possano facilitare la frequenza dei corsisti;
* **aderire a tutte le iniziative di monitoraggio** che verranno indicate e/o predisposte dal MIUR, tra cui la somministrazione di questionari di gradimento dell'attività formativa e prove di verifica degli esiti formativi;
* **curare gli aspetti amministrativo-contabili** del corso assegnato**.**

2. Le attività laboratoriali dovranno essere concluse entro il 27.06.2015

**ART. 3 SCHEMA ORGANIZZATIVO-FINANZIARIO DEI CORSI**

1.L’ammontare delle risorse destinate, a livello regionale, al Piano di formazione dei docenti neoassunti è pari a € 75.632,70.

2. Le istituzioni scolastiche polo, individuate per ambito provinciale e sub provinciale affidatarie dei finanziamenti, realizzeranno le attività laboratoriali avvalendosi di docenti di comprovata esperienza e di docenti con funzioni di tutor accoglienti.

3. La scelta degli esperti avverrà nel rispetto delle procedure pubbliche previste dalla norma.

4. L’individuazione dei tutor avverrà nel rispetto delle prerogative del Collegio dei docenti e del Dirigente scolastico.

5. I finanziamenti saranno assegnati alle scuole individuate su base provinciale in proporzione al numero di docenti.

6. I fondi saranno utilizzati per l’organizzazione e la realizzazione dell’intero percorso formativo.

7. La scuola polo del capoluogo regionale riceverà una quota supplementare, pari a non oltre il 5% dei finanziamenti regionali, al fine di sostenere le azioni regionali di documentazione e monitoraggio.

**ART.4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il Modello di candidatura (Allegato 1) e dovrà pervenire entro il giorno **16.03.2015** mediante invio sulla casella di posta elettronica [scuolapolo@gmail.com](mailto:scuolapolo@gmail.com)

2. La domanda dovrà recare in calce la firma del Dirigente Scolastico.

**ART. 5 COMMISSIONE REGIONALE E PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE**

1. La Commissione regionale, istituita ai sensi della nota MIUR 6768 del 27.02.2015, valuterà le proposte pervenute nei termini previsti.

2. Sarà cura della Commissione assegnare i punteggi ad ogni singola proposta presentata, predisposta nel rispetto dei seguenti criteri, indicati nella nota del M.I.U.R. prot. n. 6768 del 27.02.2015:

- ADEGUATEZZA DELLA PROPOSTA ALLE SPECIFICHE DEL PERCORSO FORMATIVO

- EFFICACIA NELLA GESTIONE DI PRECEDENTI PROGETTI FORMATIVI DESTINATI AL PERSONALE SCOLASTICO

- DISPONIBILITA’ AD ORGANIZZARE UNA RETE TERRITORIALE DI LABORATORI FORMATIVI PER COPRIRE IL FABBISOGNO PROVINCIALE O SUBPROVINCIALE

- QUALITA’ E FRUIBILITA’ DEI MATERIALI FORMATIVI CHE SARANNO PRODOTTI NEL CORSO DELLE INIZIATIVE FORMATIVE DAI CORSISTI E CHE ISTITUZIONI SI IMPEGNAO A DIVULGARE

4. Gli esiti della selezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

**ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

1.La Commissione, nominata dal Direttore Generale dell’USR Campania, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, nel rispetto dei seguenti criteri:

1. max 30 punti per l’**adeguatezza della proposta alle specifiche del percorso formativo**;
2. max 20 punti per l’**efficacia nella gestione di precedenti progetti formativi in favore di personale scolastico;**
3. max 30 punti per la **disponibilità ad organizzare una rete territoriale di laboratori formativi per coprire il fabbisogno provinciale o subprovinciale**;
4. max 20 punti per la **qualità e la fruibilità dei materiali che verranno prodotti nel corso delle iniziative formative dai corsisti e che le istituzioni si impegnano a divulgare nell’ambito del progetto.**

**ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI DELL’USR CAMPANIA**

1. L’Ufficio IV dell’USR Campania coordinerà le attività a livello regionale in funzione delle esigenze territoriali e del proprio assetto organizzativo e raccoglierà le rendicontazioni amministrativa e didattica delle attività svolte che verranno inviate successivamente alla Direzione Generale per personale scolastico.

IL DIRETTORE GENERALE

*Luisa Franzese*